| **Profilo** | **Descrizione** | **Data pubblicazione** | **Termine presentazione candidatura** | **Numero Risorse ricercate** | **Numero risorse assunte** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funzione** **Gestione fondo a sviluppo****-------------** *Gestore fondo* | **Scopo della Posizione** Contribuire, con il coordinamento del Responsabile della funzione Gestione Portafoglio a Sviluppo, alla performance complessiva degli immobili a sviluppo mediante la gestione degli *asset* nell’obiettivo di definire azioni di valorizzazione urbanistica e immobiliare sugli immobili di pertinenza.**Principali Competenze** * Gestione tecnica ed amministrativa dei fondi immobiliari a sviluppo;
* Analisi di mercato e immobiliare, studi di fattibilità tecnico/economici delle operazioni di sviluppo:
* Conoscenza delle procedure urbanistiche, edilizie e amministrative;
* Attività di negoziazione contrattualistica;
* Gestione servizi di *property* e *facility management*;
* Gestione dei rapporti con gli esperti indipendenti;
* Relazioni Enti/Amministrazioni pubbliche territoriali e statali;
* Redazione della reportistica nei confronti degli organi sociali e dei partecipanti.

**Requisiti*** Laurea in Ingegneria civile/gestionale, architettura, urbanistica o equivalenti;
* Conoscenza fluente della lingua inglese;
* Costituirà titolo preferenziale il possesso di un Master in ambito real estate e/o esperienze significative in operazione di sviluppo immobiliare;
* Esperienza almeno sette anni in SGR/società immobiliari, società di consulenza strategica sul territorio o società di valutazione.

La sede di lavoro è Roma L’inquadramento e la retribuzione saranno parametrati in base all’esperienza maturata.Si prevede l’assunzione full time a tempo indeterminato, Il CCNL applicato è quello del Commercio. | **11/02/2019** | **04/03/2019** | **1** |  |
| **Profilo** | **Descrizione** | **Data pubblicazione** | **Termine presentazione candidatura** | **Numero Risorse ricercate** | **Numero risorse assunte** |
| **Amministrazione, Pianificazione e Controllo****----***Stage amministrazione* | **Scopo della Posizione** Nell’ambito della funzione Amministrazione, Pianificazione e Controllo, fornisce il supporto alla funzione nella gestione delle attività amministrative relative ai fondi immobiliari e alla SGR.**Principali Competenze** Conoscenza dei principi contabili italiani e IAS.L’aver maturato una esperienza in una SGR o società immobiliare o primario studio di consulenza costituirà titolo preferenziale**Il candidato:** È in possesso di un diploma tecnico o laurea in economia e commercio. La sede di lavoro è Roma.Lo stage è previsto per il tempo di 6 mesi. È previsto il riconoscimento del buono pasto per ogni giorno di presenza e un rimborso spese di euro 1.200,00/mese. | **11/02/2019** | **04/03/2019** | **1** |  |

| **Profilo** | **Descrizione** | **Data pubblicazione** | **Termine presentazione candidatura** | **Numero Risorse ricercate** | **Numero risorse assunte** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gestione fondo** **----***Stage*  | **Scopo della Posizione** Supporto ai Referenti fondo nello svolgimento delle attività di gestione dei fondi immobiliari.**Principali competenze** Conoscenza della gestione tecnica ed amministrativa dei fondi immobiliari, nonché delle procedure urbanistiche, edilizie e amministrative. **Requisiti*** Laurea in Ingegneria civile/gestionale, architettura, urbanistica, economia o equivalenti;
* Costituirà titolo preferenziale il possesso di un Master in ambito *real estate*;

La sede di lavoro è Roma.Lo stage è previsto per il tempo di 6 mesi. È previsto il riconoscimento del buono pasto per ogni giorno di presenza e un rimborso spese di euro 1.200,00/mese. | **11/02/2019** | **04/03/2019** | **1** |  |