

Avvisi relativi ai profili ricercati ed esiti - Anno 2016

Aggiornato al 6 febbraio 2017

Profilo	Descrizione	Data pubblicazione	Termine pubblicazione	Numero Risorse ricercate	Numero risorse assunte
<p>Gare, Acquisti Junior (Categoria protetta Contratto a tempo determinato)</p>	<p>Scopo della Posizione Supporta il responsabile di funzione nell'attività di pianificazione e gestione degli acquisti di beni, servizi e lavori e degli affidamenti di incarichi professionali sia in capo alla SGR che in capo ai Fondi da essa gestiti.</p> <p>Principali competenze Sono richieste le seguenti competenze e caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> – conoscenza dei processi di acquisizione di lavori, beni e servizi e della normativa di riferimento (codice degli appalti); – conoscenza degli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.. <p>Il candidato supporta il responsabile nella:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Analisi delle esigenze di acquisto della SGR e dei fondi gestiti; – Pianificazione delle iniziative di gara; – Analisi di mercato (fornitori, prezzi, ...); – Definizione delle strategie di gara e predisposizione della documentazione; – Gestione del processo di valutazione delle offerte e degli adempimenti conseguenti; – Stipula dei contratti, con il supporto della funzione legale; – Monitoraggio delle forniture e delle scadenze. <p>Il candidato È in possesso di una laurea magistrale in economia/giurisprudenza o ingegneria e esperienza nelle attività evidenziate. L'aver maturato esperienze in aziende che applicano il codice degli appalti o frequentato scuole di specializzazione nel public procurement costituiranno titolo preferenziale. È richiesta, inoltre, l'appartenenza alle categorie protette (Invalidi Civili) ai sensi della L.68/1999 art.18 c. 1.</p> <p>La sede di lavoro è Roma. L'inquadramento sarà previsto a livello di impiegato del CCNL Commercio, con contratto full time a tempo determinato (2 anni). La retribuzione annua lorda sarà parametrata all'effettiva esperienza maturata.</p>	<p>17/11/2016</p>	<p>2/12/2016</p>	<p>1</p>	<p>1</p>

Avvisi relativi ai profili ricercati ed esiti - Anno 2016

Aggiornato al 6 febbraio 2017

Profilo	Descrizione	Data pubblicazione	Termine pubblicazione	Numero Risorse ricercate	Numero risorse assunte
Assistant Fund Manager <i>(Impiegato)</i>	<p>Scopo della Posizione Supporto ai Fund Manager nell'attività di gestione dei fondi immobiliari.</p> <p>Principali Competenze Conoscenze Tecnico-Professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gestione tecnica ed amministrativa di fondi immobiliari; – Valutazione/monitoraggio budget, business planning, cash flow e ottimizzazione costi/ricavi; – Visione strategica di operazioni di investimento; – Analisi di mercato e immobiliare, studi di fattibilità economico-finanziaria (con utilizzo di indicatori), analisi numerica/parametrica; – Analisi e valutazione pratiche edilizie (autorizzazioni/concessioni); – Analisi urbanistica, specifiche di progetto, svolgimento procedure per la valorizzazione e/o trasformazione immobiliare; – Attività di marketing, commerciale e negoziazione contrattualistica; – Gestione servizi di property e facility management; – Relazioni Enti/Amministrazioni pubbliche; – Ottima conoscenza dei principali applicativi software; – Produzione e redazione reportistica in linea alle politiche/strategie aziendali. <p>Il candidato:</p> <ul style="list-style-type: none"> – È in possesso di una Laurea in Ingegneria civile/gestionale/architettura o equivalenti; – Costituirà titolo preferenziale il possesso di un Master in ambito real estate; – Avrà acquisito un'esperienza almeno quinquennale nel campo del Facility Management. <p>La sede di lavoro è Roma L'inquadramento sarà previsto a livello Impiegato del CCNL Commercio. La retribuzione annua lorda sarà parametrata all'effettiva esperienza maturata.</p>	07/09/2016	20/09/2016	2	2

Avvisi relativi ai profili ricercati ed esiti - Anno 2016

Aggiornato al 6 febbraio 2017

Profilo	Descrizione	Data pubblicazione	Termine pubblicazione	Numero Risorse ricercate	Numero risorse assunte
Funzione Compliance e Antiriciclaggio <i>(Quadro)</i>	<p>Scopo della Posizione</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gestione della prevenzione dei rischi e della conformità alla normativa nazionale, comunitaria e regolamentare e valutazione dell’impatto sui processi operativi della SGR. – Assistenza e supporto su tutte le tematiche e gli adempimenti societari. <p>Principali Competenze</p> <p>Conoscenze Tecnico-Professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Normativa applicabile alla SGR e relativo impatto sui processi e procedure aziendali; – Valutazione dell’adeguatezza e dell’efficacia delle procedure interne rispetto alle misure adottate ed alla normativa di settore (ivi compresa la disciplina in materia di antiriciclaggio – antiterrorismo, privacy, responsabilità amministrativa degli enti e delle persone giuridiche, etc.); – Idoneità del sistema dei controlli interni, proponendo le eventuali modifiche organizzative al fine di assicurare un adeguato presidio dei rischi; – Predisposizione e attuazione del piano annuale delle verifiche, aggiornando la mappatura dei rischi di non conformità; – Consulenza agli organi sociali ed al management aziendale in merito ai progetti aziendali e/o nuovi prodotti; – Situazioni di conflitto di interesse e tenuta ed alla gestione del relativo registro; – Alimentazione dell’archivio unico informatico aziendale, trasmettendo mensilmente all’UIF i dati aggregati concernenti le registrazioni del periodo; – Segnalazioni di vigilanza nei confronti di Banca d’Italia (per quanto di competenza). <p>Il candidato:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Riporterà al Consiglio di Amministrazione; – È in possesso di laurea in giurisprudenza /Economia e Commercio, costituirà titolo preferenziale aver conseguito anche un diploma di master post-universitario; – Pregressa esperienza nel ruolo di almeno 3 anni maturata: in SGR, o primarie società di consulenza, ovvero pubbliche amministrazioni; – Buona conoscenza della lingua inglese. 	<p>06/05/2016</p> <p>01/08/2016</p>	<p>06/06/2016</p> <p>20/09/2016</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>=</p> <p>1</p> <p>(dal 1° marzo 2017 a tempo determinato)</p>

Avvisi relativi ai profili ricercati ed esiti - Anno 2016

Aggiornato al 6 febbraio 2017

Profilo	Descrizione	Data pubblicazione	Termine pubblicazione	Numero Risorse ricercate	Numero risorse assunte
	<p>La sede di lavoro è Roma L'inquadramento sarà previsto a livello di quadro del CCNL Commercio. La retribuzione annua lorda sarà parametrata all'effettiva esperienza maturata.</p>				

Avvisi relativi ai profili ricercati ed esiti - Anno 2016

Aggiornato al 6 febbraio 2017

Profilo	Descrizione	Data pubblicazione	Termine pubblicazione	Numero Risorse ricercate	Numero risorse assunte
Direttore Operativo <i>(Dirigente)</i>	<p>Scopo della Posizione Coordinamento delle attività gestionali e quelle di sviluppo, sovrintendendo alla funzione Gestione Fondi, in linea con le strategie definite dal Consiglio di Amministrazione e le direttive attuative impartite dall'Amministratore Delegato, assicurando l'efficace/efficiente svolgimento dei processi.</p> <p>Principali Competenze Conoscenze Tecnico-Professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Operazioni immobiliari, con particolare riferimento a patrimoni pubblici (dall'iniziale acquisizione/apporto, alla valorizzazione o sviluppo, alla rilocalazione, sino alla dismissione finale). – Attività di scouting e promozione di nuovi fondi e di nuove opportunità di investimento – Tecniche e strumenti di analisi finanziaria, budgeting; – Conoscenza di contrattualistica e normativa tecnica; – Tecniche di valutazione e valorizzazione di patrimoni immobiliari; – Ottima conoscenza dei principali applicativi software; – Ottima conoscenza della lingua inglese. <p>Il candidato:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Riporterà all'Amministratore Delegato; – È in possesso di una Laurea in Ingegneria /Architettura / Economia e Commercio, integrata dal possesso di un MBA o di un Master in Real Estate; – Avrà acquisito nel ruolo di dirigente una esperienza di almeno 5 anni nel campo del real estate privato e/o pubblico. <p>La sede di lavoro è Roma. L'inquadramento sarà previsto a livello Dirigente del CCNL Commercio. La retribuzione annua lorda sarà parametrata all'effettiva esperienza maturata.</p>	06/05/2016 01/08/2016	06/06/2016 20/09/2016	1 1	= (*)

Avvisi relativi ai profili ricercati ed esiti - Anno 2016

Aggiornato al 6 febbraio 2017

Profilo	Descrizione	Data pubblicazione	Termine pubblicazione	Numero Risorse ricercate	Numero risorse assunte
Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza <i>(Quadro)</i>	<p>Scopo della Posizione Gestione degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione ai sensi della legge n. 190 del 2012 e dei relativi decreti di attuazione e verifica dell'attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza ai sensi del d.lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i..</p> <p>Principali Competenze Conoscenze Tecnico-Professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> – in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione: <ul style="list-style-type: none"> – elaborazione della proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione (di seguito, il "Piano") adottato dal Consiglio di Amministrazione; – definizione di procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione; – verifica dell'efficace attuazione del Piano e la sua idoneità; – predisposizione delle modifiche al Piano in caso di accertamento di significative violazioni o di mutamenti dell'organizzazione; – individuazione del personale da inserire nei percorsi di formazione sui temi dell'etica e della legalità; – vigila sul rispetto delle norme in materia di inconfiribilità e incompatibilità; – formulazione di raccomandazioni e proposte agli organi aziendali sulla base del lavoro svolto; – tempestiva informazione ai competenti organi, affinché possa essere avviata con tempestività l'azione disciplinare e/o di forme di responsabilità, nel caso in cui, nello svolgimento della propria attività, riscontri dei fatti che possono presentare una rilevanza disciplinare. – in qualità di Responsabile della trasparenza: <ul style="list-style-type: none"> – elaborazione della proposta di Programma triennale per la trasparenza e l'integrità adottato dal Consiglio di Amministrazione; – controllo dell'adempimento, da parte della Società degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa; 	01/08/2016	20/09/2016	1	Incarico assegnato al Responsabile Compliance e Antiriciclaggio con decorrenza 1 marzo 2017

Avvisi relativi ai profili ricercati ed esiti - Anno 2016

Aggiornato al 6 febbraio 2017

Profilo	Descrizione	Data pubblicazione	Termine pubblicazione	Numero Risorse ricercate	Numero risorse assunte
	<ul style="list-style-type: none"> – segnalazione ai competenti organi dei casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione, ai fini dell'attivazione di procedimenti disciplinari e/o di altre forme di responsabilità; – controllare e assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico. <p>Il candidato:</p> <ul style="list-style-type: none"> – riporta al Consiglio di Amministrazione; – sarà in possesso di una Laurea in Giurisprudenza o comunque in discipline giuridiche; – avrà preferibilmente maturato un'esperienza pluriennale nei settori di prevenzione della corruzione, nelle frodi interne ovvero di internal audit o risk management. <p>La sede di lavoro è Roma. L'inquadramento sarà previsto a livello di quadro del CCNL Commercio, con contratto part time a tempo determinato (2 anni). La retribuzione annua lorda sarà parametrata all'effettiva esperienza maturata.</p>				

Avvisi relativi ai profili ricercati ed esiti - Anno 2016

Aggiornato al 6 febbraio 2017

Profilo	Descrizione	Data pubblicazione	Termine pubblicazione	Numero Risorse ricercate	Numero risorse assunte
Funzione Servizi Tecnici <i>(Impiegato)</i>	<p>Scopo della Posizione Supporto ai Fund Manager nella:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pianificazione e il coordinamento degli incarichi di servizi tecnici professionali e immobiliari - con specifico riferimento agli incarichi di <i>facility management</i> – destinati all’operatività dei Fondi gestiti dalla SGR. – monitoraggio, anche attraverso verifiche ispettive e sulla base dei <i>service level agreement</i> e dei <i>key performance indicator</i> previsti in contratto, della qualità di esecuzione dei servizi resi dai fornitori. <p>Inoltre supporta la Funzione Acquisti curando, con il supporto delle relative funzioni coinvolte, la predisposizione dei capitolati tecnici dei servizi da affidare ai fornitori esterni e agli <i>outsourcer</i> tecnico-professionali.</p> <p>Gestisce gli Albi degli esecutori di lavori e dei servizi tecnici, per quanto di rispettiva competenza.</p> <p>Principali Competenze Conoscenze Tecnico-Professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tecniche e metodologie di <i>Facility e Building Management</i>; – Tecniche e metodologie di <i>Audit</i>; – Conoscenza della normativa tecnica di settore; – Ottima conoscenza dei principali applicativi software; – Buona conoscenza della lingua inglese. <p>Il candidato:</p> <ul style="list-style-type: none"> – È in possesso di una laurea in Ingegneria civile/gestionale /architettura o equivalenti; – Avrà acquisito un’esperienza almeno quinquennale nel campo del Facility Management. <p>La sede di lavoro è Roma. L’inquadramento sarà previsto a livello impiegato del CCNL Commercio. La retribuzione annua lorda sarà parametrata all’effettiva esperienza maturata.</p>	<p>27/07/2016</p>	<p>11/09/2016</p>	<p>1</p>	<p>1</p>

Avvisi relativi ai profili ricercati ed esiti - Anno 2016

Aggiornato al 20 dicembre 2016

Profilo	Descrizione	Data pubblicazione	Termine pubblicazione	Numero Risorse ricercate	Numero risorse assunte
Funzione Valutazione <i>(Impiegato)</i>	<p>Scopo della Posizione Sovrintendere ai sistemi ed alle procedure adottate dalla Società in materia di valutazione dei beni dei fondi gestiti.</p> <p>Principali Competenze Conoscenze Tecnico-Professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gestione dei rapporti con gli Esperti Indipendenti (trasmissione dati, controllo degli stessi); – Analisi delle relazioni di stima (coerenza e correttezza dei dati utilizzati dagli Esperti Indipendenti); – Completezza della relazione di stima; – Adeguatezza del processo valutativo dell'Esperto Indipendente; – Presenza nella relazione di stima dei parametri necessari ad una corretta valutazione (tassi, canoni di locazione, comparables, ecc.) – Assicurare la tracciabilità delle principali attività svolte; – Assicurare il riesame delle procedure adottate per la valutazione. <p>Il candidato:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Riporterà al responsabile di funzione – È in possesso di Laurea in Ingegneria /Architettura/Economia e Commercio; – Esperienza di 2/3 anni nell'ambito delle valutazioni immobiliari (società di valutazione, funzione valutazione nelle SGR, ...); – Costituiscono titolo preferenziale competenze in diritto urbanistico; – Ottima conoscenza del pacchetto office; – Buona conoscenza della lingua inglese. 	06/05/2016	06/06/2016	1	1

(*) SELEZIONE SOSPESA