

**ALBO PRESTAZIONI PROFESSIONALI
REGOLAMENTO**



INVIMIT
Investimenti Immobiliari Italiani

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Premessa

1. Invimit (di seguito anche solo “**Invimit**” o “**SGR**”) è una società per azioni, costituita con decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 19 marzo 2013, ai sensi dell’articolo 33 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111 e successive modificazioni ed integrazioni (di seguito, il “Decreto”), che ha ad oggetto la prestazione del Servizio di gestione collettiva del risparmio realizzata attraverso la promozione, l’istituzione, l’organizzazione e la gestione di fondi comuni di investimento immobiliare chiusi e l’amministrazione dei rapporti con i partecipanti, la gestione del patrimonio di fondi comuni di investimento di propria o altrui istituzione e di altri organismi di investimento collettivo, italiani ed esteri, ivi comprese le funzioni di natura amministrativa, nonché la gestione di fondi immobiliari di cui all’articolo 33-bis del predetto Decreto.
2. Invimit ha ravvisato la necessità di dotarsi di un Albo per le prestazioni professionali (di seguito anche solo “**Albo**”) al fine di consentire, nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia, l’affidamento di incarichi professionali, per obiettivi specifici e determinati e con determinatezza dell’arco temporale di riferimento, a soggetti (persone fisiche e persone giuridiche) di provata competenza ed esperienza e comunque riferiti a prestazioni ad alto contenuto di professionalità.
3. A tal fine Invimit ha redatto il presente regolamento con lo scopo di definire gli aspetti procedurali in merito alla costituzione e al funzionamento dell’Albo.

Articolo 1

Oggetto e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina l’istituzione e la gestione dell’Albo di Invimit SGR S.p.A., inteso come elenco dei soggetti cui affidare prestazioni di natura intellettuale, qualificata e specializzata.
2. Invimit ricorre all’Albo per individuare i soggetti da invitare alle procedure di scelta del contraente in conformità alle proprie procedure interne e nel rispetto della vigente normativa in materia, secondo principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

3. Si intende che le procedure potranno riguardare beni da fornire e servizi da erogare alla SGR ovvero ai Fondi da essa gestiti.
4. L'affidatario deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti nelle singole procedure di scelta del contraente.
5. Esulano dall'ambito di applicazione del presente Regolamento i servizi afferenti all'Albo dei beni e servizi, quest'ultimi intesi come servizi non configurabili come incarichi professionali per obiettivi specifici e determinati.
6. Esulano dall'ambito di applicazione del presente Regolamento i lavori.
7. Gli incarichi vengono affidati a soggetti singoli o associati nelle forme consentite dalla legge, in possesso di particolare e comprovata specializzazione e di adeguata esperienza lavorativa riferita alle prestazioni da svolgere, ivi compresa l'iscrizione in ordini o albi a seconda dell'oggetto dell'incarico medesimo. In tali casi deve essere verificata l'abilitazione professionale e la regolare iscrizione all'albo professionale.
8. L'iscrizione all'Albo non comporta nessun obbligo per Invimit né la vincola ad espletare alcuna procedura di selezione o affidamento di incarico ai soggetti iscritti.

Articolo 2

Struttura dell'Albo

1. Per la gestione dell'Albo, Invimit si avvale di un'apposita applicazione (da ora in poi "Applicativo") accessibile dall'indirizzo www.invimit.it (d'ora in poi "Sito").
2. I soggetti iscrivibili all'Albo sono classificati in categorie secondo l'elenco allegato al presente Regolamento, in relazione alle diverse attività professionali.
3. L'iscrizione può essere fatta per ciascuna categoria merceologica.
4. Invimit si riserva di definire, nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia, anche in un momento successivo a quello di istituzione del presente Albo, un numero massimo di soggetti che potranno essere iscritti per ogni categoria merceologica.
5. Ciascun soggetto può modificare la categoria merceologica per la quale è iscritto, mediante aggiornamento della propria posizione tramite l'Applicativo.

6. Invimit si riserva la facoltà di apportare variazioni alla struttura dell'Albo per specifiche esigenze sopravvenute. Di tali variazioni verrà data adeguata informazione sul sito istituzionale della SGR, www.invimit.it.

Articolo 3

Pubblicità

1. L'Avviso circa l'istituzione dell'Albo è pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana.
2. L'Avviso e il presente Regolamento sono inoltre pubblicati sul sito istituzionale di Invimit

Articolo 4

Requisiti di iscrizione

1. Possono iscriversi all'Albo:
 - a) Liberi professionisti;
 - b) Studi associati di professionisti;
 - c) Società di professionisti(di seguito anche "soggetti")

È vietata la contemporanea partecipazione come professionista singolo e come socio di una società di professionisti ovvero associato ad uno studio.
2. L'iscrizione all'Albo può essere effettuata:
 - a) dai singoli professionisti;
 - b) dallo studio associato;
 - c) dal legale rappresentante della società di professionisti.
3. I soggetti che intendono presentare la propria candidatura devono essere in regola con quanto prescritto in materia di requisiti di ordine generale previsti dalla disciplina applicabile in materia.
4. I soggetti che intendono presentare la propria candidatura devono possedere, come requisito minimo, l'iscrizione dei propri professionisti all'Albo professionale per le attività specifiche previste nella categoria per la quale si richiede l'iscrizione, o equipollente iscrizione, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
5. Non è possibile richiedere l'iscrizione all'Albo in forma di raggruppamento temporaneo dei soggetti di cui al comma 1. I soggetti potranno partecipare in raggruppamento temporaneo in occasione

dell'invito alla partecipazione alle procedure di affidamento di cui alle procedure interne di Invimit S.p.A. nei modi ivi stabiliti.

Articolo 5

Modalità di iscrizione e aggiornamento informazioni

1. I soggetti interessati possono iscriversi all'Albo in qualsiasi momento durante il periodo di validità dello stesso, collegandosi al sito www.invimit.it, compilando l'apposito *form* di iscrizione. Ogni domanda di iscrizione presentata in altro modo verrà rigettata.
2. L'iscrizione è subordinata alla piena conoscenza ed accettazione delle disposizioni di cui al presente Regolamento, al D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. ed al Codice Etico di Invimit, scaricabile dal sito www.invimit.it.
3. Ciascun soggetto è tenuto a inserire nell'Applicativo le proprie esperienze e competenze, con l'indicazione delle specializzazioni, degli incarichi e delle attività svolte e di tutte le altre informazioni utili alla valutazione del dichiarante con riferimento alla professionalità dichiarata. Il processo di acquisizione consente di immagazzinare direttamente nel database le informazioni che identificano e qualificano il professionista con particolare riferimento all'ultimo triennio di attività.
4. Ciascun soggetto è tenuto - pena la cancellazione dall'Albo, ai sensi dell'art. 8 - ad aggiornare tempestivamente la propria candidatura a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali è iscritto all'Albo, sia in riferimento ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.
5. L'aggiornamento dell'iscrizione potrà essere effettuato esclusivamente *on-line* tramite l'Applicativo.

Articolo 6

Verifiche a campione

1. Invimit potrà effettuare periodicamente verifiche a campione sui soggetti iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati. Il soggetto nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall'Albo ai sensi dell'art. 8 - senza possibilità di una nuova iscrizione.
2. In occasione della presentazione delle offerte, i soggetti invitati dovranno attestare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che i dati forniti nell'ambito dell'iscrizione all'Albo corrispondono al vero. Tale

dichiarazione sarà sottoposta a verifica con riferimento all'aggiudicatario e al secondo classificato. La medesima dichiarazione dovrà essere resa anche dal soggetto individuato quale diretto affidatario e sarà verificata anteriormente al conferimento dell'incarico. L'eventuale esito negativo della verifica di cui al presente comma determinerà a carico del soggetto, oltre ai provvedimenti di cui al comma 1, le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni.

3. Per le verifiche, Invimit si potrà avvalere degli strumenti messi a disposizione dall'Autorità nazionale Anti Corruzione (ANAC).

Articolo 7

Modalità di gestione dell'Albo

1. L'individuazione dei soggetti iscritti all'Albo da invitare alle procedure di cui all'art. 1, comma 2 viene effettuata in modo da garantire la necessaria coerenza tra la capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dei soggetti - risultante dalle informazioni rese in sede di iscrizione all'Albo - e l'entità e la tipologia degli incarichi oggetto di affidamento.
2. L'individuazione dei soggetti iscritti all'Albo da invitare alle procedure di cui all'art. 1, comma 2 viene effettuata in modo da garantire altresì parità di trattamento e di rotazione dei soggetti invitati, nei limiti di quanto specificato al comma 1.
3. Se il numero degli iscritti nella categoria merceologica interessata e ritenuti idonei dalla SGR fosse inferiore al numero minimo prescritto per le procedure di cui all'art. 1, comma 2, Invimit si riserva di individuare altri soggetti, anche se non iscritti all'Albo, purché ritenuti idonei sulla base di indagini di mercato.
4. Al termine dell'incarico verranno compilate dalle strutture aziendali fruitrici ovvero dai fondi fruitori le schede di valutazione qualitativa sulle prestazioni ricevute. Di tale valutazione Invimit terrà conto nelle successive scelte dei soggetti da consultare.

Articolo 8

Sospensione o cancellazione dall'Albo

1. La cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio previo esperimento della procedura in contraddittorio di cui al comma 2, nei seguenti casi:

- a) carenza - originaria o sopravvenuta - dei requisiti o falsa dichiarazione in merito alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa risultante dalle informazioni rese in sede di iscrizione;
 - b) mancato aggiornamento della propria candidatura a fronte di intervenute variazioni di cui all'art. 5, comma 2;
 - c) mancata conferma di iscrizione della propria candidatura nei termini di cui all'art. 9, comma 2;
 - d) grave negligenza o malafede nei confronti di Invimit nell'esecuzione dell'incarico;
 - e) qualora il soggetto abbia riportato almeno due valutazioni negative risultante dalle schede di cui all'art. 7, comma 4;
 - f) qualora Invimit abbia risolto almeno un contratto stipulato a seguito di una procedura di cui all'art. 1, comma 2, per causa imputabile al soggetto;
 - g) qualora Invimit abbia receduto da almeno un contratto stipulato a seguito di una procedura di cui all'art. 1, comma 2, per causa imputabile al soggetto;
 - h) qualora il soggetto, non abbia risposto a tre inviti di partecipazione alle procedure di cui all'art. 1, comma 2, ovvero non abbia accettato per tre volte un affidamento diretto, senza fornire adeguata motivazione scritta;
 - i) nel caso di cui all'art. 11.
2. Nei casi previsti nel comma precedente, Invimit comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio al soggetto tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) contenente specifica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 5 giorni solari. Invimit, decorsi 15 giorni solari dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente sul merito.
 3. L'iscrizione all'Albo del soggetto coinvolto nel procedimento di cancellazione è sospesa sino al termine di detto procedimento.
 4. L'iscrizione è sospesa anche qualora il soggetto abbia in corso un procedimento giudiziale con la SGR, fino al termine del procedimento stesso.
 5. L'eventuale cancellazione comporta l'eliminazione per tutte le categorie merceologiche per le quali il soggetto era stato iscritto.

6. I soggetti cancellati dall'Albo potranno iscriversi nuovamente solo qualora dimostrino il venir meno delle cause che ne avevano determinato la cancellazione e ricevano dalla SGR il nulla osta per una nuova iscrizione.
7. La cancellazione può, inoltre, intervenire su iniziativa dell'interessato attraverso le modalità *on-line* dell'applicativo.

Articolo 9

Validità

1. L'Albo è attivo dalla data di pubblicazione del relativo Avviso sulla G.U.R.I.
2. Le iscrizioni pervenute fino al 31 dicembre di ciascun anno dovranno essere confermate entro il mese di gennaio dell'anno successivo esclusivamente con le modalità on-line dell'Applicativo. I soggetti che non provvederanno a confermare l'iscrizione entro il suddetto termine saranno cancellati dall'Albo ai sensi dell'art. 8.

Articolo 10

Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento è individuato all'interno della struttura deputata alla gestione dell'Albo.
2. Le richieste di informazioni possono essere indirizzate al seguente indirizzo. invimitsgrspa@pec.it

Articolo 11

Conflitti d'interesse

1. Il soggetto, con l'iscrizione all'Albo, dichiara ed espressamente garantisce che non esiste alcun conflitto d'interessi e/o causa di incompatibilità, né esistono situazioni che possono dar luogo all'insorgere di qualsivoglia conflitto d'interessi e/o causa di incompatibilità in relazione alle attività di cui alla SGR.
2. Per tutta la durata dell'iscrizione all'Albo, il soggetto si impegna ad adottare una condotta idonea a evitare l'insorgere di conflitti d'interessi e/o cause di incompatibilità.
3. Qualora dopo l'iscrizione all'Albo sorgesse una qualunque situazione idonea a generare un conflitto d'interessi ovvero una causa di incompatibilità, il soggetto dovrà darne prontamente comunicazione scritta alla InvImIt e attenersi alle istruzioni di quest'ultima.

4. In ogni caso, Invimit si riserva di valutare la sussistenza di conflitti d'interessi e/o cause di incompatibilità ai fini dell'eventuale recesso o sospensione dall'Albo.

Articolo 12

Trattamento dei dati

1. Il soggetto si impegna, nell'ambito del trattamento dei dati personali a conformarsi alle disposizioni del d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni. Invimit, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione all'Albo, informa che tali dati verranno trattati in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.
2. A tal fine, per prevenire la perdita dei dati nonché usi illeciti o non corretti degli stessi, sono attuate specifiche misure di sicurezza, atte a garantire la riservatezza e ad evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o personale non autorizzato.
3. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai diretti interessati e trattati anche per fini di studio e statistici.
4. Con l'iscrizione all'Albo l'operatore economico esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

ALLEGATO CATEGORIE MERCEOLOGICHE

Edile-architettonico/Ingegneria civile ed Architettura/Progettazione e Calcolo
Edile-architettonico/Ingegneria civile ed Architettura/Direzione Lavori
Edile-architettonico/Ingegneria civile ed Architettura/Collauda
Edile-architettonico/Ingegneria civile ed Architettura/Coordinamento per la Sicurezza (D.Lgs. 81/2008)
Edile-architettonico/Ingegneria civile ed Architettura/Responsabile dei Lavori (D.Lgs. 81/2008)
Edile-architettonico/Ingegneria civile ed Architettura/Pratiche tecnico amministrative
Edile-architettonico/Ingegneria civile ed Architettura/Misure, rilievi, diagnostica
Edile-architettonico/Ingegneria civile ed Architettura/Perizie
Edile-architettonico/Ingegneria civile ed Architettura/Valorizzazione Urbanistica
Edile-architettonico/Strutture/Progettazione e Calcolo
Edile-architettonico/Strutture/Direzione Lavori
Edile-architettonico/Strutture/Collauda
Edile-architettonico/Strutture/Coordinamento per la Sicurezza (D.Lgs. 81/2008)
Edile-architettonico/Strutture/Responsabile dei Lavori (D.Lgs. 81/2008)
Edile-architettonico/Strutture/Pratiche tecnico amministrative
Edile-architettonico/Strutture/Misure, rilievi, diagnostica
Edile-architettonico/Strutture/Perizie
Edile-architettonico/Indagini geotecniche/Misure, rilievi, diagnostica
Edile-architettonico/Indagini geotecniche/Perizie
Impianti/Meccanici/Progettazione e Calcolo
Impianti/Meccanici/Direzione Lavori
Impianti/Meccanici/Collauda
Impianti/Meccanici/Coordinamento per la Sicurezza (D.Lgs. 81/2008)
Impianti/Meccanici/Responsabile dei Lavori (D.Lgs. 81/2008)
Impianti/Meccanici/Pratiche tecnico amministrative
Impianti/Meccanici/Misure, rilievi, diagnostica
Impianti/Meccanici/Perizie
Impianti/Elettrici e Speciali/Progettazione e Calcolo

Impianti/Elettrici e Speciali/Direzione Lavori

Impianti/Elettrici e Speciali/Collaudato

Impianti/Elettrici e Speciali/Coordinamento per la Sicurezza (D.Lgs. 81/2008)

Impianti/Elettrici e Speciali/Responsabile dei Lavori (D.Lgs. 81/2008)

Impianti/Elettrici e Speciali/Pratiche tecnico amministrative

Impianti/Elettrici e Speciali/Misure, rilievi, diagnostica

Impianti/Elettrici e Speciali/Perizie

Impianti/Elevatori/Progettazione e Calcolo

Impianti/Elevatori/Direzione Lavori

Impianti/Elevatori/Collaudato

Impianti/Elevatori/Coordinamento per la Sicurezza (D.Lgs. 81/2008)

Impianti/Elevatori/Responsabile dei Lavori (D.Lgs. 81/2008)

Impianti/Elevatori/Pratiche tecnico amministrative

Impianti/Elevatori/Misure, rilievi, diagnostica

Impianti/Elevatori/Perizie

Impianti/Prevenzione Incendi/Progettazione e Calcolo

Impianti/Prevenzione Incendi/Direzione Lavori

Impianti/Prevenzione Incendi/Collaudato

Impianti/Prevenzione Incendi/Coordinamento per la Sicurezza (D.Lgs. 81/2008)

Impianti/Prevenzione Incendi/Responsabile dei Lavori (D.Lgs. 81/2008)

Impianti/Prevenzione Incendi/Pratiche tecnico amministrative

Impianti/Prevenzione Incendi/Misure, rilievi, diagnostica

Impianti/Prevenzione Incendi/Perizie

Altri servizi professionali/Legale-contenzioso

Altri servizi professionali/Legale-procedure penali (provvedimenti avverso occupazioni abusive,)

Altri servizi professionali/Legale-procedure civili (azioni per morosità, mediazioni, decreti ingiuntivi, esecuzioni per titolo,....)

Altri servizi professionali/Legale-Amministrativo

Altri servizi professionali/Fiscale

Altri servizi professionali/Consulenza del Lavoro
Altri servizi professionali/Amministratore Immobili
Altri servizi professionali/Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro
Altri servizi professionali/Intermediatore Immobiliare (Broker)
Altri servizi professionali/Due Diligence Amministrativa
Altri servizi professionali/Due Diligence Ambientale
Altri servizi professionali/Due Diligence Tecnica
Altri servizi professionali/Valorizzazione Urbanistica
Altri servizi professionali/Accatastamenti
Altri servizi professionali/Certificazioni Energetiche
Altri servizi professionali/Bonifica Amianto
Altri servizi professionali/Comunicazione